



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №44»

ул.Победы,6,с.Шамхал-Термен,г.Махачкала,Республика Дагестан,367913, тел 8(928)5382820
e-mail: ege200644@yandex.ru ОГРН 1070560000631, ИНН 0560033841, КПП 057301001, ОКПО 49165681

ПРИНЯТО
на Совете МБОУ «СОШ №44»
от «30» 08 2019 года, протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы №44
И.Н.Шахбанов
«30» 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ
ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ,
И (ИЛИ) ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО,
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МБОУ «СОШ №44»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.1.3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 30.08.2013 года № 1015;

1.1.4. Порядком оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детей-инвалидов и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом МОиН РФ от 29.08.2014 года №688;

1.1.5. Федеральным Базисным учебным планом, утвержденным приказом МОиН РФ от 09.03.2004 г. №1312 (с изменениями и дополнениями);

1.1.6. Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;

1.1.7. Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089;

1.1.8. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44»;

и с целью определения порядка организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и оформления отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «СОШ №44» (далее – Школа) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы в образовательно-воспитательной сфере;

1.2.2. рассматривается на заседании педагогического совета с учетом мнения Совета родителей, принимается на Совете школы и утверждается приказом директора;

1.2.3. вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

1.2.4. изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора

- 1.3. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования;
- 1.4. Основным принципом организации Обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий;
- 1.5. Школа на период Обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:
 - 1.5.1. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Школы;
 - 1.5.2. Оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
 - 1.5.3. Осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Школы;
 - 1.5.4. Выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.
- 1.6. Педагоги, осуществляющие Обучение на дому, руководствуются: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников;
- 1.7. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 2.1. Обучение на дому Школой организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования обучающимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Школе.
- 2.2. Основными задачами организации Обучения на дому являются:
 - 2.2.1. обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому (или дистанционно) при организации образовательного процесса;
 - 2.2.2. реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

- 3.1. Участниками отношений при организации Обучения на дому являются:
 - 3.1.1. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу;
 - 3.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3.;

3.2. Дети, находящиеся на Обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся Школы и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;

3.3. Основанием для организации Обучения на дому:

3.3.1. Заключение медицинской организации;

3.3.2. Обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в Школу следующие документы:

3.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора Школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации, Приложение №1 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» Примерная форма заявления родителей (законных представителей) о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации;

3.4.2. Заключение медицинской организации;

3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор Школы издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки:

— 1-4 классы – до 8 часов в неделю;

— 5-9 классы – до 10 часов в неделю;

— 10-11 классы – до 12 часов в неделю;

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В пределах доведенного фонда оплаты труда Школой количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года №189.

Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

В учебный план, обеспечивающий Обучение на дому, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

3.6. Организация Обучения на дому регламентируется:

— Индивидуальным учебным планом;

— Годовым календарным учебным графиком;

— Расписанием занятий.

3.7. Занятия проводятся на дому или дистанционно по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию Обучения на дому на основе учебного плана Школы. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с

учителями, обучающими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы, Приложение №2 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому.

- 3.8. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре Обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка;
- 3.9. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников. При невозможности организовать обучение больного ребенка на дому или дистанционно силами педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Школе;
- 3.10. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно;
- 3.11. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:
- 3.11.1. в 1 классах по безотметочной системе:
- в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, с использованием только положительных словесных характеристик, в том числе: «Превосходно», «Молодец», «Умница», «Хорошо», «Отлично»;
 - в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельной работы в соответствии с вышеуказанными критериями;
 - в форме «волшебных линеек», значков «+», «-», «?»¹.
- 3.12. во 2-11 классах - по пятибалльной системе: положительные отметки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно и неудовлетворительные отметки «2» и «1»;
- 3.13. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья», где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки, Приложение №3 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44»
- 3.14. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому, приказ от _____ № _____». Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего

¹ Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом Министерства образования от 03.06. 2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях».

класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа. Все отметки обучающихся на дому вносятся также и в электронный журнал.

- 3.15. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации;
- 3.16. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

- 4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения Обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 5.1. Права и обязанности работников Школы определяются Уставом Школы и настоящим Положением;
- 5.2. Педагогические работники имеют право:
 - 5.2.1. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - 5.2.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - 5.2.3. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 5.2.4. На иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Обучающиеся имеют право:
 - 5.3.1. На получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;
 - 5.3.2. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 5.3.3. На бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;
 - 5.3.4. На объективную оценку знаний и умений.
- 5.4. Родители (законные представители) имеют право:
 - 5.4.1. Знакомиться с Уставом Школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;
 - 5.4.2. Защищать законные права ребенка;
 - 5.4.3. Вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

- 5.4.4. Обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5.4.5. Получать консультативную помощь специалистов Школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.
- 5.5. Педагогические работники обязаны:
- 5.5.1. Учитель - предметник:
- 5.5.1.1. Знать специфику заболевания, особенности режима и организации Обучения на дому, не допускать утомления ребенка;
- 5.5.1.2. Выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- 5.5.1.3. Проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;
- 5.5.1.4. Систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- 5.5.1.5. Контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- 5.5.2. Классный руководитель:
- 5.5.2.1. Поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;
- 5.5.2.2. Своевременно информировать администрацию гимназии обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;
- 5.5.2.3. Своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в классный журнал.
- 5.5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию Обучения на дому:
- 5.5.3.1. Разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;
- 5.5.3.2. Обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
- 5.5.3.3. Контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);
- 5.5.3.4. Контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
- 5.5.3.5. Обеспечивать своевременную замену учителей;
- 5.5.3.6. Своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.
- 5.6. Обучающийся обязан:
- 5.6.1. Соблюдать Устав Школы;
- 5.6.2. Уважать честь и достоинство работников Школы;

- 5.6.3. Соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- 5.6.4. Находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- 5.6.5. Выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий;
- 5.7. Родители (законные представители) обязаны:
 - 5.7.1. Выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
 - 5.7.2. Ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
 - 5.7.3. Создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;
 - 5.7.4. Поддерживать интерес ребенка к Школе и образованию;
 - 5.7.5. Своевременно, в течение дня, информировать администрацию Школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
 - 5.7.6. Контролировать выполнение домашних заданий;
 - 5.7.7. Посещать и приходить в Школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- 6.1. Педагогические работники несут ответственность за:
 - 6.1.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
 - 6.1.2. Исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
 - 6.1.3. Охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на Обучении на дому;
 - 6.1.4. Соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
 - 6.1.5. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.
- 6.2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на Обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 7.1. При организации Обучения на дому Школа должна иметь следующие документы:
 - 7.1.1. Локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44»;
 - 7.1.2. Заявление родителей (законных представителей), Приложение №1 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» Примерная форма заявления родителей (законных представителей) о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации

7.1.3. Заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;

7.1.4. Приказ директора Школы «О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалиду, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому» Приложение №4 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44»;

7.1.5. Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребёнка-инвалида), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому. Приложение №5 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44»;

7.1.6. Индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Школы, Приложение №2 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому;

7.1.7. Учебный план;

7.1.8. Рабочие программы учителей-предметников;

7.1.9. Журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» (пронумерован и прошнурован), Приложение №3 к локальному нормативному акту «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» .

Локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №44» рассмотрен на заседании педагогического совета от «__»__ 20__ года, протокол № __ с учетом мнения Совета родителей.

Приложение №1

к локальному нормативному акту

«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №44»

**Примерная форма заявления родителей (законных представителей)
о об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам
на дому на период, указанный в заключении медицинской организации**

Директору (наименование образовательной организации)

_____ (ФИО)

родителя (или законного представителя)

_____ (ФИО)

проживающего (регистрация) по адресу:

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка (ФИО) индивидуальное обучение на дому в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

Основание: медицинская справка, выданная (наименование медицинского учреждения и дата выдачи).

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков и содержанием образовательных программ ознакомлен(а),

Дата _____

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Приложение №2

к локальному нормативному акту
«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №44»

Примерная форма индивидуального расписания занятий обучения на дому

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы №44
от «___» _____ 201__ года
№ _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ученика(цы) _____ класса _____
(ФИО обучающегося)

указать период обучения

День недели	Время	Продолжительность занятия	Предмет	Учитель
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
ВСЕГО		часов		

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

(подпись) (ФИО родителей (законных представителей))

(подпись) (ФИО родителей (законных представителей))

Дата согласования расписания с родителями (законными представителями): «___» _____ 20__ г.

Приложение №3

к локальному нормативному акту

«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №44»

**Примерная форма журнала
«Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья»**

Титульный лист

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №44» г.Махачкалы	
ЖУРНАЛ индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья ученика(цы) _____ « ____ » класса	
_____ (ФИО обучающегося)	
Домашний адрес: _____	
Основание: приказ от _____ № ____ п _____	
Учитель: _____	

Содержание

№ п/п	Название предмета	Учитель	№ страницы

Страницы

Название предмета – _____

Фамилия, имя, отчество учителя – _____

Число и месяц	Тема урока	Отметка	Домашнее задание

Замечания по ведению журнала

Число и месяц	Замечания по ведению журнала	Отметки о выполнении

Приложение №4

к локальному нормативному акту

«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №44»

Приказ «О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалиду, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому».

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалиду, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и на основании медицинского заключения от "___" _____ 20__ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся _____ класса _____, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).
2. Заключить договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнка-инвалида), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) между

_____ (наименование образовательной организации)

и родителями (законными представителями) обучающегося _____ класса

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской _____ организации) обучающегося _____ класса

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) в объеме учебных часов в неделю:

Предмет	Количество часов	
	По форме «приходящий на дом учитель»	По комбинированной форме (приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, посещение предметов в школе и т.п.)
1.		

2.		
И др.		

5. Назначить педагогическую нагрузку из расчёта _____ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю

6. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

7. Учителям-предметникам обеспечить фиксирование результатов наблюдений за работой обучающегося на занятиях в журнале на протяжении всего срока обучения.

5. Педагогу-психологу _____

(Ф.И.О. педагога-психолога)

обеспечить психологическое сопровождение по индивидуальному плану.

6. 7. Классному руководителю _____

(Ф.И.О. классного руководителя)

своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /

Приложение №4

к локальному нормативному акту

«Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №44»

Договор

об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребёнка-инвалида), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

_____ (дата заключения договора)

_____ (полное наименование образовательной организации)
именуемое в дальнейшем "Организация", лицензия № _____,
выданная _____

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)
свидетельство о государственной аккредитации № _____,
выданное _____

_____ (наименование органа, выдавшего свидетельство)
на срок _____, в лице руководителя _____

_____ (ФИО руководителя организации)
действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя))
родитель (законный представитель) обучающегося _____

_____ (ФИО ребенка, класс)
именуемый в дальнейшем "Представитель" и "Обучающийся" с другой стороны, именуемые
совместно "Стороны", подписали настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).

1.2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

Организация:

2.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю.

2.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.

2.5. Информировывает Представителя, в том числе через "Электронный дневник", о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации (при наличии).

2.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

Представитель:

2.10. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.11. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.13. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих её деятельность.

2.14. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

2.15. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

Обучающийся:

2.16. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.17. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие её деятельность.

2.18. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.2. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучаю-

щимся общего образования, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20__ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- ✓ при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Организация	Представитель (родитель, законный представитель)
МБОУ « _____ » Адрес: _____ ИНН _____ Телефон/ факс: _____ e-mail: _____ Сайт: _____ ФИО директора (подпись)	_____ Домашний адрес: г. Махачкала ул. _____, _____ кв. _____ паспорт _____ № _____ ФИО представителя (подпись)